

有效的財務預算和成本控制

(為非財務管理人士而設)

課程介紹和預期的商業成果

在快速變化和競爭激烈的商業環境中，管理財務是企業成功的關鍵之一。有效的財務預算和控制將有助於實現有效的商業計劃。人力資源專業人員需要發展財務知識技能，並有信心地與不同部門交流財務事項。經過一天的培訓，他們將能夠更有效地計劃和控制相關成本以增進財務表現。

課程目標

在課程結束時，非財務管理層將會：

- 重視預算作為有效的業務計劃和控制
- 明白關於預算和控制的基本會計和成本概念
- 能夠評估盈利預測的合理性
- 學習財技，使成本減少及盈利增加
- 增強在商業管理中的成本意識和風險意識
- 能夠有信心和有效地溝通財務事項
- 重視非財務管理層在管理財務表現上發揮重要的角色



課程對象

非財務管理層，如人力資源專業人員、部門主管、經理、董事

課程內容

- 為什麼預算很重要？
 - 商業管理和財務管理的密切關係
 - 預算過程的概述：預算的目標及過程, 常見的預算種類, 不同部門的協調
- 什麼是預算的成果? 認識盈利預測
 - 認識不同類型的財務報告
 - 認識盈利預測
- 預算中應包括和排除哪些成本//費用？
 - 區分固定成本及變動成本 (fixed costs vs variable costs) 、相關成本，增量成本，可控制成本
 - 成本和銷售的關係，成本結構和模式，固定成本在銷售變化時的風險
- 盈利預測和成本預算是否合理及可實現?
 - 評估盈利預測個案：財務指標目標，主要假設，潛在的超預算或預算不足
 - 資本支出 (Capex)及經營費用 (Opex)預算，固定資產及折舊
 - 每月和年度預測，以應計法和配對法預算完整性的費用，季節性的變化，成本分配
- 如何分析定期損益表以增進財務表現?
 - 預算控制 - 差異分析 (variance Analysis)：比較實際與預算，解釋差異，修正行動，調整預測
 - 主要財務比率分析 (financial ratios analysis): 解釋重大財務變化，財務優勢和改進領域
 - 分部分分析 (segmental analysis)：哪些業務單位貢獻較多銷售、增長和盈利？
- 有效的成本控制以增大利潤和減少成本
 - 企業成敗案例：實際的成本控制提示，商業策略與財務策略，持續改進及創意
 - 非財務管理層的理財角色



日期及時間：	2020年11月10日(二) 09:30-12:30 & 14:30-17:30
地點：	Zoom 網上教學 (學員請預先安裝 Zoom 程式)
授課語言：	廣東話授課，英文講義
費用：	港幣 1,950 元 / *港幣 1,800 元 (*於 2020 年 10 月 20 日或之前報名及付款，或三人同時報讀)
證書：	出席率達總時數 80%以上之學員可獲「華基商學院」頒發電子出席證書。
報名及繳費辦法：	請填妥報名表格連同劃線支票，郵寄至： 九龍旺角彌敦道 625-639 號雅蘭中心二期 10 樓 1003 室 華基商學院收 (支票請書明支付「CED School of Business Limited」，並請劃線)
查詢詳情：	電話：21539887，電郵：training@ced.edu.hk

導師: Mr. Stephen Chan CPA (Hong Kong), CPA (Canada), FCCA (UK), ACMA (UK), CGMA (US), AHKIHHRM (Hong Kong), CPHR (Canada)

香港會計師專業協會（“AHKA”）的副會長和創始成員。他還是加拿大註冊會計師的前任主席。擁有 20 多年的會計專業資格。他在普華永道開始其註冊會計師的職業生涯。此後，他加入香港特區政府、香港賽馬會、銀行，航空公司，貿易和製造商等不同行業。2009 年，他成立了自己的諮詢管理公司，為上市和非上市公司提供各種會計，業務流程諮詢（包括內部控制審查），企業融資（包括上市前服務），稅務諮詢和企業培訓服務。主要客戶包括：匯豐（中國），中國建設銀行，工商銀行，台灣商業銀行，中國銀行保險，友邦保險，保誠，海集團，德勤（中國）及上市公司和不同製造商等。此外他在中國大陸，香港，澳門和菲律賓等多所大學擔任兼職講師。陳先生畢業於香港城市大學，獲得行政工商管理碩士學位。他現在正在攻讀上海財經大學的金融學博士學位。

報名表

有效的財務預算和成本控制(為非財務管理人士而設) 2020 年 11 月 10 日(星期二)

- 申請人請填妥以下表格，然後傳真至：(852) 2770 3230，或電郵至：training@ced.edu.hk

公司名稱：	聯絡人姓名(先生/女士)：		
地址：	職位：		
	電話：		
	電郵：		
學員姓名(先生/女士)：	學員姓名(先生/女士)：		
職位：	職位：		
電話：	傳真：	電話	傳真：
手提電話：	手提電話：		
電郵：	電郵：		

- ✓ 座位有限，先到先得，滿額即止，以繳交費用為準。
- ✓ 申請人請依時到達上課地點。如要取消申請，請在上課前 14 個工作天以書面通知。否則已繳費用，概不退回。
- ✓ 缺席者已繳費用，概不退回。不設有補課。
- ✓ 所有課程費用必須在上課日前 3 個工作天前付清。如遲交費用，本校將會額外收取港幣 200 元行政費。
- ✓ 課程提供者有權根據有需要情況作出任何調動，包括課程內容、上課地點時間及講師。
- ✓ 請問你從何渠道得知本課程？ 1. 傳真 2. 電郵 3. 互聯網 4. 講座 5. 廣告 6. 業務經理 7. Facebook
- 8. LinkedIn 9. 學會：(請註明) _____ 10. 其他：(請註明) _____

本校只會把以上個人資料作本課程登記之用，並會依《個人資料(私隱)條例》保密處理。條例全文請參考香港個人資料私隱專員公署網頁：
https://www.pcpd.org.hk/tc_chi/files/pdpo.pdf

本人同意以上條款。

申請人簽署：_____ 日期：_____